



PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREZINHO

ESTADO DO PARANÁ

Rua Cel. Batista, nº 335 - Fone: (043) 3911-3000 - Fax (43) 3911-3030
CNPJ: 76.966.860/0001-46 - Cep: 86.400-000

NOTA DE EMPENHO
1ª VIA

| | | | |
|-------------------|---------|-----------------|----------------------|
| Número do Empenho | Recurso | Tipo do Empenho | Categoria de Empenho |
| 002435/2022 | 00000 | Ordinario | Comum |

Órgão 08 SECRET.M.DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES
 Unidade 10 Gabinete do Secretario (A)
 Dotação 12.122.0009.2.040.3390.14.00.00 DIARIAS - PESSOAL CIVIL
 Desdobramento 3390141401 SERVIDORES EFETIVOS
 Fonte de Recursos 00000 Recursos Ordinarios (Livres)

| | |
|-------|-------|
| Conta | 00195 |
| Conta | 02837 |

Credor 07966 CARLA LUCIANI APARECIDA ANDRADE
 Endereço Rua Henrique Setti 462 Centro
 CNPJ/CPF 756.398.669-34

Fone _____ Cidade Jacarezinho

| | | | | | |
|---------------------|----------------|------------------|-------------|----------|------------|
| Licitação | Número | Solicitação | Contrato | Emissão | Vencimento |
| Dispensa por Limite | | | | 31/03/22 | 31/03/22 |
| Valor Orçado | Saldo Anterior | Valor do Empenho | Saldo Atual | | |
| 25.000,00 | 22.870,00 | 625,00 | 22.245,00 | | |

| Item | Quant. | Especificação | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--------|--|----------------|-------------|
| 01 | 1 | Viagem a Curitiba-PR para participar do curso: Central de Controle, Fiscalizacao, Planejamento e Organizacao de Almojarifado, Patrimonio e Frotas. | 625,00 | 625,00 |

Local da Entrega _____ **VALOR LÍQUIDO** 625,00

Declaramos que os Serviços Foram Prestados
 Materiais Foram Entregues
 Obra Executada
 Acham-se Conforme, Aceito e Recebidos

Assinatura: _____
 nome: _____

Data ____/____/____ cargo _____

Autorizo o empenho da(s) despesa(s) acima discriminada(s).
 Data ____/____/____

R. Lator

 Ordenador da Despesa

Data ____/____/____

 Contador

RECIBO

Declaro(amos) para os devidos fins, que recebi(emos) a importância de (seiscentos e vinte e cinco reais*****
 *****) e pela qual dou(amos) plena e irrevogável quitação.

Data ____/____/____ Credor _____ Representada pelo Cheque nº _____ a ordem do banco _____
 Data ____/____/____



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone/Fax: (43) 3911-3000- CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46

www.jacarezinho.pr.gov.br

2837

SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM

| | | | |
|--|------------|---------------------------------|--|
| Nº. 04/2022 | | DATA SOLICITAÇÃO: 30/03/2022 | |
| SOLICITANTE: Carla Luciani Aparecida Andrade | | | |
| FUNÇÃO CARGO: Estrutura e Funcionamento | | | |
| MATRICULA: 3111-9 3371-5 | | | |
| CONTA BANCÁRIA: Agência: 0100-7 Conta: 24397-3 | | | |
| PERÍODO | | | |
| INICIO: 06/04/2022 às 06h00min | | TERMINO: 08/04/2022 às 20h00min | |
| LOCALIDADE (S) | | | |
| CIDADE: Curitiba | | ESTADO: PR | |
| OBJETIVO: OBJETIVO: Central de Controle, Fiscalização, Planejamento e Organização de Almoxarifado, Patrimônio e Frotas. Dotação orçamentária: 0810.1212200092.040 – 3.3.90.14.00 – FR 000 | | | |
| DESPESAS | | | |
| TIPO DE DESPESA | QUANTIDADE | VALOR SOLICITADO | |
| DIÁRIA | 2 ½ diária | 625,00 | |
| | | | |
| | | | |

Carla Luciani Aparecida Andrade
Estrutura e Funcionamento

Patrícia Martoni

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Aristides S. Stela Neto
Diretor Departamento
Controle Interno

Sidnei Jacarezinho
Secretário Municipal de Finanças
CPF 166.235.929-20

CURSO

Central de Controle, Fiscalização Planejamento e Organização de Almoxarifado, Patrimônio e Frotas



Dias 06, 07 e 08 de Abril de 2022 em Curitiba-PR

Local: Hotel Nacional INN Rua Lourenço Pinto, 458 - Centro

www.gestaopublicabrasil.com.br



Gestão Pública Brasil

A NUMBER 1 EM CAPACITAÇÃO E ENSINO



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Departamento de Educação

Rua Dr. Costa Jr, 1065 Centro – Fone: (0**43) 3911-3017 – Fax: (0**43) 3911-3070 – CEP: 86400-000
Site: www.jacarezinho.pr.gov.br - E-mail: compras_educacao@hotmail.com

CONVOCAÇÃO

Carla Luciani Aparecida Andrade, funcionária desta Prefeitura, no cargo de Estrutura e Funcionamento, convocada pela Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte, justifica por meio deste o valor da diária solicitada, o qual corresponde à faixa II da (Tabela de Valores – Diárias de Viagens), compreende-se embasado no art. 7º da Lei nº 2293/2010 de 05/07/2010, que diz:

Art. 7º. O servidor que, por convocação expressa, afastar-se de sua sede acompanhado do Chefe do Executivo, do Vice-Prefeito ou de Secretário(s) Municipal(is), fará jus ao mesmo tratamento dispensado a essas autoridades, no que refere às despesas de viagens.

Termos em que
Pede deferimento

Jacarezinho, 30 de março de 2022.

Patrícia Martoni

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome MUNICIPIO DE JACAREZINHO
Agência 100-7
Conta corrente 7000-9

Creditado

Nome CARLA LUCIANI A ANDRADE
Agência 100-7
Conta corrente 24397-3
Valor 625,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por J1069116 PAULO ROGERIO AMANCIO
JE690851 SIDNEI GUARENGHI

31/03/2022 15:17:31

31/03/2022 16:02:56

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JE690851 SIDNEI GUARENGHI.



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone/Fax: (43) 3911-3000 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46

www.jacarezinho.pr.gov.br

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE VIAGEM

| | | | | | |
|--------------------------------|--|--|-------------------|-------------------|-----------------|
| N. 04 | | RELATÓRIO DE VIAGEM | | | |
| EXERCÍCIO: 2022 | | DATA SOLICITAÇÃO: | | 30/03/2022. | |
| SOLICITANTE: | | Carla Luciani Aparecida Andrade | | | |
| FUNÇÃO/CARGO: | | Estrutura e Funcionamento | | | |
| PRESTAÇÃO DE CONTAS: | | | | | |
| DIÁRIAS ANTECIPADAS | | | DIÁRIAS VENCIDAS | | |
| VIAGENS PREVISTAS, PERÍODO DE: | | | | | |
| Início: | | 06/04/2022 | | Término: | |
| | | | | 08/04/2022 | |
| Dia | | Mês | | Horário | |
| | | Origem | | Saída | |
| | | Destino | | Chegada | |
| 06 | | 04 | | 06h00min | |
| 08 | | 04 | | 14h00min | |
| | | Jacarezinho | | 12h00min | |
| | | Curitiba | | 20h00min | |
| | | Jacarezinho | | | |
| | | | | | |
| OBJETIVO DA VIAGEM: | | Participar do curso: Central de controle, fiscalização, planejamento e organização de almoxarifado, patrimônio e frotas. | | | |
| ATIVIDADES REALIZADAS: | | Palestras | | | |
| JUSTIFICATIVA: | | | | | |
| DESPESAS REALIZADAS | | Valor Recebido | Valor a Restituir | Valor a Ressarcir | Guia lançamento |
| Diária | | R\$ 625,00 | | | |
| Passagem | | | | | |
| Outras | | | | | |
| Total | | R\$ 625,00 | | | |
| APROVAÇÃO: | | | | | |
| DATA: | | | | | |
| CARIMBO/ASSINATURA: | | | | | |
| VISTO DEPARTAMENTO | | | | | |
| DATA: | | | | | |
| 11/04/2022 | | | | | |
| CARIMBO/ASSINATURA: | | | | | |

PH