



PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREZINHO

ESTADO DO PARANÁ

Rua Cel. Batista, nº 335 - Fone: (043) 3911-3000 - Fax (43) 3911-3030
CNPJ: 76.966.860/0001-46 - Cep: 86.400-000

NOTA DE EMPENHO

1ª VIA

| | | | |
|----------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Número do Empenho 003531/2022 | Recurso 00000 | Tipo do Empenho Ordinario | Categoria de Empenho Comum |
|----------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------------------|

Órgão 09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
 Unidade 10 Fundo Municipal de Saude
 Dotação 10.122.0013.2.066.3390.14.00.00 DIARIAS - PESSOAL CIVIL
 Desdobramento 3390141401 SERVIDORES EFETIVOS
 Fonte de Recursos 00000 Recursos Ordinarios (Livres)

Credor 05898 REGINALDO ANTONIO S. BUENO
 Endereço RUA GERALDO FERREIRA 103 CENTRO
 CNPJ / CPF 916.844.989-53

Fone _____ Cidade JACAREZINHO
 Licitação _____ Número _____ Solicitação _____ Contrato _____ Emissão 10/05/22 Vencimento 10/05/22

| | | | | |
|---------------------|--------------|----------------|------------------|-------------|
| Dispensa por Limite | Valor Orçado | Saldo Anterior | Valor do Empenho | Saldo Atual |
| | 7.000,00 | 2.528,34 | 400,00 | 2.128,34 |

| Item | Quant. | Especificação | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--------|--|----------------|-------------|
| 01 | 1 | Viagem a Apucarana-PR para participar do Seminario Macrorregionais da Gestao Intersectorial do Cadastro Unico e Programa Auxilio Brasil. | 400,00 | 400,00 |

Local da Entrega _____ **VALOR LÍQUIDO** 400,00

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Serviços Foram Prestados <input type="checkbox"/> Materiais Foram Entregues <input type="checkbox"/> Obra Executada Declaramos que os _____ Açam-se Conforme, Aceito e Recebidos | Autorizo o empenho da(s) despesa(s) acima discriminada(a). Data <u>10/05/2022</u> | Data _____ _____ Contador |
| assinatura: _____ nome: _____ Data ____/____/____ cargo _____ | _____ Ordenador da Despesa João Lucas Thabet Venturine Secretário Municipal de Saúde pc. f. 371.930-0 - CPF: 047.000.369-31 | |

RECIBO

Declaro(amos) para os devidos fins, que recebi(emos) a importância de (quatrocentos reais) e pela qual dou(amos) plena e irrevogável quitação.

Data ____/____/____ Credor _____ Representada pelo Cheque nº _____ a ordem do banco _____
 Data ____/____/____



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone/Fax: (43) 3911-3000- CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46

www.jacarezinho.pr.gov.br

2982

| | | | |
|--|---------------------------------|---------------------|----------------|
| Nº 040/2022 | SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA | | |
| EXERCÍCIO: 2022 | DATA DA SOLICITAÇÃO: 09/05/2022 | | |
| SOLICITANTE: | REGINALDO ANTONIO SENNE BUENO | | |
| FUNÇÃO/ CARGO: | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | | |
| EFETIVO OU COMISSIONADO: EFETIVO | | | |
| MATRICULA: 31828 | BANCO: NU BANK | AGENCIA: 0001 | C/C: 5947304-8 |
| DATA DA VIAGEM | INÍCIO: 12/05/2022 | TÉRMINO: 12/05/2022 | |
| CIDADE: APUCARANA | | ESTADO: PARANÁ | |
| OBJETIVO: PARTICIPAR DO SEMINÁRIO MACRORREGIONAIS DA GESTÃO INTERSETORIAL DO CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL, CONFORME OFÍCIO EM ANEXO. | | | |
| DESPESAS | | | |
| TIPO DE DESPESA | Valor Solicitado | TOTAL | |
| Diária: 01 | R\$ 400,00 | R\$ 400,00 | |

***O SOLICITANTE SE COMPROMETE, NESTE ATO, NO PRAZO DE 05(cinco) DIAS A CONTAR DO RETORNO DA VIAGEM EM APRESENTAR O RELATÓRIO DA VIAGEM. CASO CONTRÁRIO, FICO CIENTE E AUTORIZO O DESCONTO DO VALOR ACIMA RECEBIDO EM FOLHA DE PAGAMENTO.**

Dotação Orçamentária: 0910.1012200132.066– 3.3.90.14.00.00 – FR 000


REGINALDO ANTONIO SENNE BUENO


JOÃO LUCCAS THABET VENTURINE


Aristides S. Stela Neto
Diretor Departamento
Controle Interno


Sidnei Guaranhiti
Secretário Municipal de Finanças
CPF 166.235.929-20



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
- MUNICÍPIO DE JACAREZINHO -
Estado do Paraná**

e-mail: secretariasaudejac@hotmail.com
Rua Paraná, 628 – Centro – Fone: (43) 3911-3065– CEP: 86.400-000
CNPJ: 09.309.271/0001-06

MEMORANDO 15/2022

Jacarezinho, 09 de Maio de 2022.

Destino:
Finanças e Suprimentos

Assunto: Diária.

Prezados,

Venho por meio deste, solicitar diária para Reginaldo Antonio Senne Bueno (Auxiliar Administrativo), para o evento: Seminário Macrorregional Gestão Intersetorial do CadÚnico e Auxílio Brasil APUC2 no município de Apucarana - PR. Saída 12 de Maio de 2022, horário previsto para o evento: 08 horas da manhã.

Respeitosamente, sem mais para o momento, coloco-me à disposição para eventuais esclarecimentos que se fizerem necessário.



João Luccas Thabet Venturine

Secretário Municipal de Saúde.

Ofício Circular nº 04/2022 - CEIPAB/PR

Curitiba, 16 de março de 2022.

Ref.: Seminários Macrorregionais da Gestão Intersectorial do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil.

Prezados (as) Gestores (as)/Coordenadores Municipais do Programa Auxílio Brasil,

A Coordenação Estadual Intersectorial do Programa Auxílio Brasil - CEIPAB/PR tem o prazer de convidar essa municipalidade para o **Seminário Macrorregional da Gestão Intersectorial do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil**, no qual tem como intuito propiciar espaços de atualização, reflexão e discussão referente ao Programa Auxílio Brasil - PAB, destacando a necessidade do fortalecimento das ações intersectoriais na execução/gestão municipal do recente programa de transferência de renda federal implantado - PAB, abrangendo também as ações do CadÚnico.

Considerando as possibilidades de execução, a participação de representantes dos 399 municípios e dos principais atores envolvidos na gestão/execução municipal, o seminário será realizado em 2 (dois) dias com público diferente em cada dia, conforme descrito abaixo.

Público-alvo - 1º dia de evento

| Total de Participantes Convidados por Porte Municipal e Atribuição | Gestão Municipal da Assistência Social | Coordenação do CadÚnico e PAB na Assistência Social | Conselheiros Municipais de Assistência Social (1 governamental e 1 sociedade civil)* |
|--|--|---|--|
| Pequeno Porte 1, Pequeno Porte 2 e Médio Porte | 1 | 1 | 2 |
| Grande Porte | 2 | 1 | 2 |

* Priorizar a indicação de Conselheiros Municipais que acompanham a pauta do controle social do PAB no Conselho.

Público-alvo - 2º dia de evento

| Total de Participantes Convidados por Porte Municipal e Atribuição | Gestão Municipal da Assistência Social | Coordenação Municipal do CadÚnico e PAB na Assistência Social | Coordenação Municipal do PAB na Saúde | Coordenação Municipal do PAB na Educação |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| Pequeno Porte 1, Pequeno Porte 2 e Médio Porte | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Grande Porte | 2 | 1 | 1 | 1 |

Conforme quadro acima, teremos disponível vaga para a Gestão da Assistência Social e Coordenação do CadÚnico e PAB nos 2 dias do encontro. Já os representantes dos Conselhos Municipais de Assistência Social, que são os órgãos de controle social do PAB, terá disponível uma vaga para 1 conselheiro governamental e 1 vaga para conselheiro da sociedade civil do CMAS no primeiro dia, reiteramos a importância que sejam priorizadas as vagas para conselheiros que acompanhem a pauta do controle social do PAB no Conselho.

No segundo dia a programação prioriza a discussão entre as 3 principais políticas envolvidas diretamente na execução do Auxílio Brasil, assim, são destinadas 1 vaga para os Coordenadores Municipais do PAB na Saúde e outra para Coordenador Municipal do PAB na Educação. Solicitamos que os municípios identifiquem no âmbito local os profissionais responsáveis, para indicação das vagas.

Destaca-se que os municípios podem utilizar do recurso do Índice de Gestão Descentralizada Municipal do Programa Auxílio Brasil - IGD-PAB, (antigo IGD-M/Bolsa Família) para realizar o custeio da participação dos representantes municipais (deslocamento, alimentação, hospedagem). Ressaltamos ainda, que 3% do recurso do IGD-M-PAB são destinados ao Controle Social, conforme normativas vigentes, assim, as despesas dos conselheiros municipais também podem ser custeadas com recursos do IGD-M/PAB.

PROGRAMAÇÃO - 1º dia

| | |
|----------------|--------------|
| Credenciamento | 8hs às 8hs30 |
|----------------|--------------|

| | |
|--|------------------|
| Mesa de abertura | 8hs30 às 9hs30 |
| Cadastro Único, Programa Auxílio Brasil e Vigilância Socioassistencial | 9hs30 às 11hs30 |
| Debate | 11hs30 às 12hs |
| Almoço | 12hs às 13hs30 |
| Programa Auxílio Brasil - uma análise conjuntural | 13hs30 as 15hs |
| Debate | 15hs às 15hs30 |
| Intervalo | 15hs30 às 15hs50 |
| Operacionalização do Programa Auxílio Brasil | 15hs 50 às 17hs |
| Debate e encerramento | 17hs as 17hs30 |

Programação 2º dia

| | |
|---|------------------|
| Credenciamento | 8hs às 8hs30 |
| Intersetorialidade no Programa Auxílio Brasil | 8hs30 às 10hs30 |
| Debate | 10hs30 às 11hs |
| Operacionalização do pagamento dos benefícios do PAB- CAIXA | 11hs às 11hs30 |
| Debate | 11hs30 às 12hs |
| Almoço | 12hs às 13hs30 |
| Condicionalidades do PAB e os sistemas de registro do acompanhamento das condicionalidades e acompanhamento familiar. | 13hs30 às 15hs30 |
| Intervalo | 15hs30 as 15hs50 |

Convite

**Seminário Macrorregional
da Gestão, Intersetorial do
Cadastro Único e Programa
Auxílio Brasil.**

Macrorregional de Apucarana

Data: 11 e 12 de maio de 2022

Programação 1º dia

| | |
|---|-------------------|
| Credenciamento | 8hs às 8hs30 |
| Mesa de abertura | 8hs30 às 9hs30 |
| Palestra: Cadastro Único, Programa Auxílio Brasil e Vigilância Socioassistencial | 9hs30 às 11hs30 |
| Debate | 11hs30 às 12hs |
| Almoço | 12hs às 13hs30 |
| Palestra: Programa Auxílio Brasil – uma análise conjuntural | 13hs30 as 15hs |
| Debate | 16hs às 15h30 |
| Intervalo | 15hs30 às 15hs50 |
| Palestra: Operacionalização do Programa Auxílio Brasil | 15hs50 às 17hs |
| Debate e encerramento | 17hrs00 às 17hs30 |

Público – alvo 1º dia

| | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|
| Gestão da Assistência Social | Coordenação do Cadastro Único | Representantes do Conselho Municipal de Assistência Social |
|------------------------------|-------------------------------|--|

Programação 2º dia

| | |
|---|------------------|
| Credenciamento | 8hs às 8hs30 |
| Intersectorialidade no Programa Auxílio Brasil | 8hs30 às 10hs30 |
| Debate | 10hs30 às 11hs |
| Operacionalização do pagamento dos benefícios do PAB-CAIXA e Debate | 11hs às 12hs00 |
| Almoço | 12hs às 13hs30 |
| Condiionalidades do PAB e os sistemas de registro do acompanhamento das condicionalidades e acompanhamento familiar. | 13hs30 as 15hs |
| Intervalo | 15hs30 às 15hs50 |
| Condiionalidades do PAB e os sistemas de registro do acompanhamento das condicionalidades e acompanhamento familiar. (continuidade) | 15hs50 às 17hs |
| Debate e encerramento | 17hr00 às 17hs30 |

Público – alvo 2º dia

| | | | |
|------------------------------|-------------------------------|-------|----------|
| Gestão da Assistência Social | Coordenação do Cadastro Único | Saúde | Educação |
|------------------------------|-------------------------------|-------|----------|

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 100-7
Conta corrente 7000-9 MUNICIPIO DE JACAREZINHO

Creditado

Banco 260 NU PAGAMENTOS - IP
Agência (sem DV) 1
Conta corrente (com DV) 59473048
CPF 916.844.989-53
Nome favorecido REGINALDO ANTONIO SENNE BUENO
Finalidade CREDITO EM CONTA
Número documento 51.009
Valor 400,00
Destinação 0
Data transferência 10/05/2022
"C" - CNPJ diferente
Autenticação SISBB E12549DA3DC14FE6

| | | |
|--------------|--------------------------------|---------------------|
| Assinada por | J1069116 PAULO ROGERIO AMANCIO | 10/05/2022 14:59:42 |
| | JE690851 SIDNEI GUARENGHI | 10/05/2022 15:43:46 |

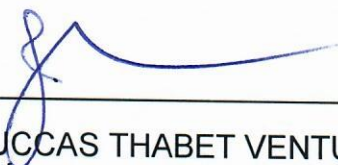
Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JE690851 SIDNEI GUARENGHI.

| | | | |
|--|---------------------------------|--------------|-------------|
| Nº. 09/2022 | RELATÓRIO DE VIAGEM | | |
| EXERCÍCIO: 2022 | DATA DA SOLICITAÇÃO: 09/05/2022 | | |
| SOLICITANTE: | REGINALDO ANTONIO SENNE BUENO | | |
| FUNÇÃO/ CARGO: | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | | |
| DATA DA VIAGEM | | | |
| DIA | MÊS | ORIGEM | DESTINO |
| SAIDA: 12 | 05 | JACAREZINHO | APUCARANA |
| RETORNO: 12 | 05 | APUCARANA | JACAREZINHO |
| <p>OBJETIVO: NO DIA 12 DE MAIO DE 2022, EU REGINALDO ANTONIO SENNE BUENO, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, PARTICIPEI NA CIDADE DE APUCARANA/PR, DO SEMINÁRIO MACROREGIONAL GESTÃO INTERSETORIAL DO CADÚNICO E AUXÍLIO BRASIL APUC2, ONDE FOI ABORDADO DIVERSOS TEMAS COMO: BUSCA ATIVA DOS BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL, VISANDO VERIFICAR OS DADOS ANTOPOMÉTRICOS, SITUAÇÃO VACINAL, AS VUNERABILIDADES DE CADA FAMÍLIA, VISANDO BUSCAR MELHOR ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONALIDADES FAMILIAR. DOCENTES: MAGALI SOCHER LUIZ, LEONILDO PEREIRA DE SOUZA, LEANDRO TELLES DA SILVA, CRISTINA KLOBUKOSKI, TICYANA PAULA BEGNINI E MARCOS LOPES. SEGUE EM ANEXO CÓPIAS DA LISTA DE PRESENÇA E CERTIFICADO.</p> | | | |
| DESPESAS | | | |
| TIPO DE DESPESA | Valor Solicitado | TOTAL | |
| Diária: 01 | R\$ 400,00 | R\$ 400,00 | |



REGINALDO ANTÔNIO SENNE BUENO



JOÃO LUCCAS THABET VENTURINE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|---------------------------|--|
| RONALDO ANTONIO SENNE BUENO | SUPERIOR INCOMPLET | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | | Município | JACAREZINHO | |
| RENATA CAMILA RISSO | SUPERIOR COMPLETO | NUTRICIONISTA | NUTRICIONISTA | SESA | SESA | CENTENARIO DO SUL | |
| RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER | ESPECIALIZACAO AO | PRESIDENTE | PRESIDENTE | COMUNIDADE | COMUNIDADE | NOVA FATIMA | |
| RENATA APARECIDA AMARAL ZAIN | ESPECIALIZACAO AO | ASSISTENTE SOCIAL | ASSISTENTE SOCIAL | | Município | CENTENARIO DO SUL | |
| RODRIGO AUGUSTO DE OLIVEIRA | ESPECIALIZACAO AO | SECRETARIO MUNICIPAL | SECRETARIO MUNICIPAL DE A PSICOLOGO | | Município | JAPIRA | |
| RODRIGO CAMPOS DE BARROS | SUPERIOR COMPLETO | PROMOTOR DE SAUDE PUBLICA | | | Município | LONDRINA | |
| RODRIGO DE CAMARGO | SUPERIOR COMPLETO | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | | Município | CANBE | |
| RODRIGO FERNANDO GUSTAVO RABELO | MEDIO COMPLETO | DIRETOR DA UNIDADE MISTA DE SAUDE | ADMINISTRATIVO | | Município | JUNDIAI DO SUL | |
| ROMULO RICARDO JANONI SOARES | ESPECIALIZACAO AO | ADMINISTRADOR | CHEFE DO SETOR DE EDUCACAO | | Município | SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA | |
| ROSANGELA MAIA DE SOUZA SILVA | MEDIO COMPLETO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | COORDENADORA DO CRAS CADU | | Município | JABOTI | |
| ROSELI RIBEIRO DA SILVA | ESPECIALIZACAO AO | SERVIDORA PUBLICA | ASSISTENTE SOCIAL | | MS | CALIFORNIA | |
| ROSELY DE OLIVEIRA BATISTA | SUPERIOR COMPLETO | TECNICO EM ENFERMAGEM | TECNICO EM ENFERMAGEM | | Município | CANBE | |
| ROSEMERI MARCONDES | ESPECIALIZACAO AO | PROFESSORA | COORDENADORA PEDAGOGICA | | Município | LEOPOLIS | |
| ROSEMERI DE FATIMA SERAFIM | SUPERIOR COMPLETO | ASSISTENTE SOCIAL | ASSISTENTE SOCIAL | | Terceria Sefor | RIBERAÓ CLARO | |
| ROSEMERY CELESTINO CORREIA DA SILVA | SUPERIOR COMPLETO | COORDENADORA DO CREAS | COORDENADORA DO CREAS | | Município | SERTANEJA | |
| ROZANA MARIA DA SILVA | ESPECIALIZACAO AO | ASSISTENTE SOCIAL | ASSISTENTE SOCIAL | SEJUF | SEJUF | TOLEDO | |
| RUTE MARQUILITE BURATTO | ESPECIALIZACAO AO | PROFESSORA | TECNICO PEDAGOGICA | SEED | SEED | APUCARANA | |
| SABRINA THOMAZ DA HORA | SUPERIOR COMPLETO | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | CADASTRO UNICO | | Município | LUPIONOPOLIS | |
| SALRPEREIRA DE LIMA | MEDIO COMPLETO | AGENTE DE SAUDE | CHEFE DO CENTRO DE SAUDE | MUNICIPAL | MUNICIPAL | RIBERAÓ CLARO | |
| SAMUEL MARCELINO CONCEIÇÃO | SUPERIOR COMPLETO | CADASTRADOR E ENTREVISTADOR DO PAB | CADASTRADOR E ENTREVISTADO | | Município | SANTA MARIANA | |
| SANDRA MILA PASTRE | MEDIO COMPLETO | GESTORA AUXILIO BRASIL | GESTORA AUXILIO BRASIL | | Município | SANTA AMELIA | |
| SAYLA DE OLIVEIRA LANCHID | ESPECIALIZACAO AO | ASSISTENTE SOCIAL | COORDENADORA DO CRAS | | Município | SANTO ANTONIO DA PALMEIRA | |

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

Handwritten signature and initials at the bottom center of the page.

Handwritten signature and initials at the bottom left of the page.

Handwritten signature and initials at the bottom left of the page.



CERTIFICADO

A Escola de Educação em Direitos Humanos certifica que

REGINALDO ANTONIO SENNE BUENO,

portador(a) do RG n° 62069686, concluiu o seminário SEMINÁRIO MACRORREGIONAL GESTÃO INTERSETORIAL DO CADÚNICO E AUXÍLIO BRASIL APUCC2, realizado realizado no dia 12/05/2022, com carga horária de 8 horas.

Curitiba, 26 de Maio de 2022

Joice Mudrek

Diretora

Escola de Educação em
Direitos Humanos

Carlos Massa Ratinho Júnior

Governador

Estado do Paraná

Rogério Helias Carboni

Secretário de Estado

Secretaria da Justiça,
Família e Trabalho