



PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREZINHO

ESTADO DO PARANÁ

Rua Cel. Batista, nº 335 - Fone: (043) 3911-3000 - Fax (43) 3911-3030

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - Cep: 86.400-000

NOTA DE EMPENHO
1ª VIA

Número do Empenho	Recurso	Tipo do Empenho	Categoria de Empenho
007468/2022	00000	Ordinario	Comum

Órgão 10 SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL
 Unidade 10 Gabinete do Secretário (A)
 Dotação 08.122.0020.2.094.3390.14.00.00 DIARIAS - PESSOAL CIVIL
 Desdobramento 3390141401 SERVIDORES EFETIVOS
 Fonte de Recursos 00000 Recursos Ordinarios (Livres)

Conta	00480
Conta	02832

Credor 06059 WAGNER SARACHI PINTO
 Endereço RUA PERICLES PEREIRA 73 VILA ROSA
 CNPJ/CPF 055.318.269-23 Fone Cidade JACAREZINHO

Licitação	Número	Solicitação	Contrato	Emissão	Vencimento
Dispensa por Limite				13/09/22	13/09/22

Valor Orçado	Saldo Anterior	Valor do Empenho	Saldo Atual
10.000,00	6.925,00	1.000,00	5.925,00

Item	Quant.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
01	1	Viagem a Curitiba-PR para participar da Capacitacao Jornada Auxilio Brasil - Programa Auxilio Brasil.	1.000,00	1.000,00

Local da Entrega **VALOR LÍQUIDO** 1.000,00

<input type="checkbox"/> Serviços Foram Prestados <input type="checkbox"/> Materiais Foram Entregues <input type="checkbox"/> Obra Executada Acham-se Conforme, Aceito e Recebidos	Autorizo o empenho da(s) despesa(s) acima discriminada(a). Data ___/___/___	Data ___/___/___ Contador
assinatura: _____ nome: _____	 Ordenador da Despesa Nelson Pereira Cardozo SECRETÁRIO ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Data ___/___/___ cargo _____		

RECIBO CPF: 277.467.399-20

Declaro(amos) para os devidos fins, que recebi(emos) a importância de (um mil reais***** e pela qual dou(amos) plena e irrevogável quitação.

Data ___/___/___ Credor _____ Representada pelo Cheque nº _____ a ordem do banco _____
 Data ___/___/___



PREFEITURA MUNICIPAL
DE JACAREZINHO

Estado do Paraná

Secretaria Municipal de Assistência Social

Av. Getúlio Vargas nº. 950 – Centro – CEP: 86.400-000 – Fone: 43-39113093
CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - e-mail: social.gestao@jacarezinho.pr.gov.br


2832


SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM

05531826923

Nº. 14	DATA DA SOLICITAÇÃO: 13/09/2022	
SOLICITANTE	Wagner Sarachi Pinto	
FUNÇÃO/CARGO:	Diretor de Departamento de Benefícios Assistenciais e Transferência de Rendas (Efeito)	
MATRÍCULA	32522	
ENDEREÇO:	Rua Péricles Pereira, 73 – Centro	
CONTA BANCÁRIA:	Agência 0391 Op. 001 Conta 00012982-3	
PERÍODO		
INÍCIO	14/09/2022	TÉRMINO 16/09/2022
LOCALIDADE		
CIDADE:	Curitiba	ESTADO: PR
OBJETIVO:	O mesmo irá até a cidade de Curitiba, aproximadamente 386km de Jacarezinho, no dia 15 de setembro de 2022, para participar da Capacitação Jornada Auxílio Brasil – Programa Auxílio Brasil, conforme email em anexo.	
DESPESAS		
TIPO DE DESPESA	QUANTIDADE	VALOR SOLICITADO
Diária	2	1.000,00

Dotação Orçamentaria: 1010.0812200202.094 – 3.3.90.14.00 FR 000


Nelson Pereira Cardozo
Secretário Municipal de Assistência Social


Aristides S. Stehling
Diretor Departamento
Controle Interno


Helnei Guarenanghi
Secretário Municipal de Finanças
CPF 166.235.929-20

As imagens externas não são exibidas. [Exibir as imagens abaixo](#)

Boa tarde !!!

Reenviando e-mail com o convite e demais orientações para que todos os municípios façam suas inscrições...

Somente uma vaga por município para o Coordenador Municipal do SIGPAB.

O Ministério da Cidadania entrou em contato com a SEJUF para realizar a "Jornada Auxílio Brasil" no estado do Paraná é um encontro organizado pelo Ministério da Cidadania, já realizado em 16 estados. Pontuamos com eles que o detalhamento sobre a cesta raiz do Auxílio Brasil já abordamos em nossos Seminários Macrorregionais, assim, acordamos reformular a programação incluindo temáticas como Termo de Adesão, IGD-PAB e os Auxílios do PAB, principalmente os já implantados como Bolsa Científica Junior, Bolsa Esporte e Inclusão Produtiva Rural, detalhando cada um e canais de comunicação com as Secretarias responsáveis.

Desta forma, encaminhamos anexo o **CONVITE da "Jornada Auxílio Brasil"** para ser encaminhado aos Coordenadores Municipais do Programa Auxílio Brasil, abaixo seguem as orientações:

1- Data: **15 de setembro de 2022;**

2- Local: Município de Curitiba;

3- Horário: 8hs as 17hs;

4- Vagas: **1 por município para o Coordenador Municipal do Auxílio Brasil, até a capacidade do local de 340 pessoas;**

5- Inscrições: Escola de Gestão (tutorial em anexo), a partir de 23/08/2022 até 13/09/2022, a validação das inscrições ocorrerá no dia 14/09/2022, as conferências para aprovação da inscrição será por meio dos dados de cada Coordenador Municipal do SIGPAB, caso o município queira inscrever outro profissional nesta vaga, deverá encaminhar e-mail para o escritório regional com o profissional indicado pelo município(nome, função e motivo da substituição);

6- Certificação: A certificação será por meio da Escola de Gestão para os participantes que realizaram sua inscrição, confirmaram sua presença por QRCode ou lista de presença disponibilizada no evento no período da manhã e da tarde, após avaliação do curso o certificado fica disponível no site da Escola de Gestão;

7- Recursos: O custo de participação do Coordenador Municipal do PAB é de responsabilidade de cada município, podendo ser utilizado os recursos do IGD-M/PAB, visto o evento ser destinado a apoiar os gestores municipais;

Diante ao exposto, esclarecemos que devido ao curto período para organização do evento o único espaço disponível para realização do mesmo tem capacidade total de 340 pessoas, desta forma, é possível que as inscrições se encerrem antecipadamente se atingido a capacidade máxima do local, por este motivo o número de vagas disponibilizadas para cada município é apenas 1, destinada ao Coordenador Municipal do PAB, qual tem suas atribuições estabelecidas nas normativas do Programa.

Este evento tem como objetivo principal ampliar o diálogo entre os Coordenadores Municipais do PAB e o Governo Federal, sendo importante que o profissional indicado para ser o Coordenador Municipal do PAB seja o profissional que efetivamente executa as atribuições da gestão municipal, trazendo as principais pautas e dúvidas do Programa para a presente reunião técnica, aproveitando esta oportunidade ímpar de diálogo direto com o Governo Federal.

Desde já agradecemos a disponibilidade de todos e nos colocamos a disposição para maiores esclarecimentos.

Link para inscrição: <https://www.ead.pr.gov.br/user/index.php?id=1396>

Att,

Magali Socher Luiz

Carla Rossi

41- 3210-2702/ 2467



Divisão de Proteção Social Básica | DPSB


Secretaria de Estado da Justiça, Família e Trabalho | SEJUF

(41) 3210.2784 | 3210.2467


socialbasica@sejuf.pr.gov.br

Rua Jacy Loureiro de Campos, S/N - 6.º Andar Ala A

Centro Cívico | Curitiba /PR | CEP 80530140

 **Programa%20A7%20A3o%20Jornada%20Auxilio%20Brasil.pdf**
174 KB

 **Tutorial%20para%20o%20cadastro%20no%20ambiente%20Ead%20da%20Esc**
ola%20de%20Gest%20A3o-1-1.pdf
420 KB

 **Convite%20Jornada%20Aux%20ADlio%20Brasil-2%20novo.pdf**
167 KB

Convite da Jornada Auxílio Brasil para ser encaminhado ao Coordenador Municipal do Programa Auxílio Brasil - PAB

De : Escritorio Regional de Jacarezinho
<erjacarezinho@sejuf.pr.gov.br>

seg., 05 de set. de 2022 14:49

📎 3 anexos

Assunto : Convite da Jornada Auxílio Brasil para ser encaminhado ao Coordenador Municipal do Programa Auxílio Brasil - PAB

Para : A. S. Joaquim Távora <dmas.jt@gmail.com>, Assistencia Figueira <assistencia@figueira.pr.gov.br>, Assistência Social Barra do Jacaré Barra do Jacaré <socialbj@hotmail.com>, assistenciasocialcarlopolis <assistenciasocialcarlopolis@yahoo.com.br>, assistenciasocialjt <assistenciasocialjt@yahoo.com.br>, cambara <crascambara@hotmail.com>, Cambara <acaosocialcambara@gmail.com>, Cambará <nanah_28@hotmail.com>, Carlopolis <social@carlopolis.pr.gov.br>, Centro de Referência Assistência Social <cras.jsulpr@hotmail.com>, CMAS Ibaiti CMAS Ibaiti <secretariaconselhosibt@hotmail.com>, Conselheiro Mairinck <depto.social@conselheiomairinck.pr.gov.br>, curiuva <assistencia@curiuva.pr.gov.br>, curiuva <cras@curiuva.pr.gov.br>, curiuva <creas@curiuva.pr.gov.br>, curiuva <tecnicosocial@curiuva.pr.gov.br>, ERjacarezinho escritorio <er.jacare.seds@gmail.com>, erjacarezinho Gmail <erjacarezinho@gmail.com>, Erjacarezinhosocial <erjacarezinhosocial@gmail.com>, Gecilia Figueira Gecilia Figueira <geciliage6@hotmail.com>, Guapirama <gestao_guapirama@hotmail.com>, Ibaiti <assistencia@ibaiti.pr.gov.br>, jaboti <secretariadeassistencia_jbt@yahoo.com>, Jacarezinho <social.gestao@jacarezinho.pr.gov.br>, japira <orgaogestor@japira.pr.gov.br>, Jundiá do Sul <acaosocialjsul@yahoo.com.br>, Neili <neili_morais@hotmail.com>, Pinhalão <social@pinhalao.pr.gov.br>, quatigua <crasas35@yahoo.com>, Ribeirão Claro <assistenciasocial@ribeiraoclaro.pr.gov.br>, Salto do Itararé <equipesitarare@hotmail.com>, Salto do Itararé <assistencia@saltodoitarare.pr.gov.br>, Salto do Itararé <assistenciasocial@saltodoitarare.pr.gov.br>, sania <sanialahoud@gmail.com>, Santana do Itararé <smas_si@yahoo.com.br>, Santo Antônio <smas@santoantonioplatina.pr.gov.br>, Santo Antônio Santo Antônio <lu_frufrek@hotmail.com>, Santo Antônio Santo Antônio <orgaogestor@santoantonioplatina.pr.gov.br>, sao jose da boa vista <assistsocial2004@yahoo.com.br>, Siqueira Campos <as.social@siqueiracampos.pr.gov.br>,

IMPRIMIR FECHAR

**Comprovante de Transferência de Valores**
via GovConta Caixa

Emitente:	MOVIMENTO
Conta Origem:	0391/006/00000001-5

Conta Destino:	0391/001/00012982-3
Nome do Destinatário:	WAGNER SARACHI PINTO
Valor:	R\$1.000,00

Data de Débito:	13/09/2022 -16:13:57
Data da Operação:	13/09/2022
Código da Operação:	887916826
Chave de Segurança:	515GXUSHCZQRNT39

CPFs Autorizadores:
082.873.739-80
166.235.929-20

Operação realizada com sucesso.

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 30 MINUTOS



PREFEITURA MUNICIPAL
DE JACAREZINHO

Estado do Paraná

Secretaria Municipal de Assistência Social

Av. Getúlio Vargas nº. 950 – Centro – CEP: 86.400-000 – Fone: 43-39113093

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - e-mail: social.gestao@jacarezinho.pr.gov.br

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE VIAGEM

N. 14	RELATÓRIO DE VIAGEM
EXERCÍCIO: 2022	DATA DA SOLICITAÇÃO: 13/09/2022
SOLICITANTE:	Wagner Sarachi Pinto
FUNÇÃO/ CARGO:	Diretor de Departamento De Benefícios Assistenciais e Transferência de Rendas (Efetivo)

PRESTAÇÃO DE CONTAS:

DIÁRIAS ANTECIPADAS

DIÁRIAS VENCIDAS

VIAGENS PREVISTAS, período de:

Dia	Mês	Origem	Destino	Horário		Transporte Utilizado
				Saída	Chegada	
13	Setembro	Jacarezinho/PR	Curitiba/PR	16h00min	23h59min	Ônibus
15	Setembro	Curitiba/PR	Jacarezinho/PR	08h00min	15h45min	Ônibus

OBJETIVO DA VIAGEM: O mesmo foi até a cidade de Curitiba, aproximadamente 386km de Jacarezinho, para participar da Capacitação aos Gestores Municipais – Execução de Recursos.

ATIVIDADES REALIZADAS: Participação da Capacitação aos Gestores Municipais – Execução de Recursos, que ocorreu no dia 19 de julho de 2022, conforme anexo.

JUSTIFICATIVA: O evento técnico teve caráter relevante para aperfeiçoamento na execução dos recursos FEAS/FIA/FIPAR.

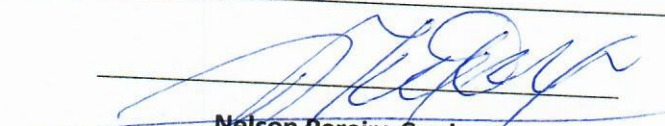
DESPESAS REALIZADAS	Valor Recebido	Valor a Restituir	Valor a Ressarcir	Guia lançamento	Guia Depósito
Diária	R\$1.000,00	-0-	-0-	-0-	-0-
Passagem	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
Outras :	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
Total	R\$1.000,00	-0-	-0-	-0-	-0-

APROVAÇÃO:

CARIMBO/ASSINATURA:

VISTO DEP.

DATA:


Nelson Pereira Cardozo
Secretário de Assistência Social